

### **Instrucciones a los autores**

*Academia* es una publicación de la Facultad de Derecho de la Universidad de Buenos Aires orientada a promover y difundir estudios, discusiones, debates, reflexiones y trabajos sobre teoría e investigación en la enseñanza de las ciencias jurídicas, entre profesores, docentes e investigadores nacionales e internacionales. Se recibirán para su publicación trabajos originales, inéditos, o con escasa difusión en América Latina o España, actualizados y que signifiquen aportes empíricos o teóricos de singular relevancia. Las colaboraciones pueden ser artículos, ensayos, resultados de estudios e investigaciones, informes, reseñas de libros sobre enseñanza y aprendizaje del Derecho o temas afines. Las mismas no pueden estar postuladas simultáneamente en otras revistas u órganos editoriales.

La revista tiene una periodicidad fija de dos (2) números al año. Cada volumen tiene una estructura mínima que, por norma general, consiste en: artículos, estudios e investigaciones, notas de actualidad universitaria, históricas, misceláneas y reseñas bibliográficas.

Academia admite originales en español y portugués.

El envío de un trabajo para su publicación implica, por parte de su autor, la autorización para su reproducción, por cualquier medio, soporte y en el momento en el que se considere conveniente por la revista. La recepción de un trabajo no implica asumir un compromiso de publicación. El Consejo Editorial seleccionará los trabajos de acuerdo con criterios formales y de contenido.

Todos los artículos recibidos son objeto de *evaluación externa* mediante el sistema doble ciego. Se asegurará el anonimato del artículo mediante las siguientes acciones: a) eliminar del texto y archivo los nombres o referencias a nombres de autor/a; b) eliminar la primera nota al pie (los datos de autor/a), c) reemplazar los datos de autor/a en la bibliografía por la palabra AUTOR/A

La extensión de los estudios, ensayos científicos e investigaciones no pasará de las 15.000 palabras.

Los artículos, estudios, ensayos científicos e investigaciones deberán ir acompañados de:

- 1) Título en el idioma original y en inglés. El título deberá ser representativo del contenido del trabajo, claro y lo más preciso posible. No debe superar, en ningún caso, los 150 caracteres (espacios incluidos). Junto con el título, el encabezado del manuscrito debe incluir el nombre del autor (o los autores), los datos biográficos (no más de 200 caracteres), la institución a la que pertenece y correo electrónico.
- 2) Un resumen en el idioma original y en inglés, cuya extensión máxima no será mayor a 250 palabras, que contendrá, al menos, la siguiente información: objetivos, método, fuentes/muestra, conclusión más relevante.
- 3) Tres palabras clave, tanto en el idioma original como en inglés, definitorias del contenido del trabajo. Para lo cual se recomienda utilizar el [Tesauro Europeo de los Sistemas Educativos](#) o [Tesauro de la UNESCO](#)

El proceso de evaluación consta de tres fases:

1) La Dirección y el Consejo Editorial seleccionarán y decidirán qué trabajos resultan relevantes y oportunos para ser sometidos a evaluación y para su posible publicación en Academia de acuerdo con los objetivos de la revista.

2) Las colaboraciones escogidas serán sometidas a una evaluación externa, siguiendo la Política de revisión por pares. Los posibles resultados de la evaluación por pares son: a) se recomienda su publicación; b) para su publicación se sugieren modificaciones; c) no se recomienda su publicación. La decisión se comunicará a los autores de parte de la Secretaría de Redacción, acerca de: a) la publicación del trabajo sin modificaciones; b) posibles cambios o modificaciones para su posterior publicación, proponiendo, si es el caso, las oportunas modificaciones en el plazo máximo de 90 días; c) la decisión de no publicar su trabajo. Los originales aceptados se publicarán en el primer volumen con disponibilidad de páginas. Los editores se reservan el derecho de publicación.

Las colaboraciones se enviarán a través de la siguiente dirección de correo electrónico: [academia@derecho.uba.ar](mailto:academia@derecho.uba.ar).

El archivo digital que contenga el texto completo en su versión definitiva deberá ser apto para entorno Windows (formato Microsoft Word).

1. Todos los elementos complementarios que integran el documento (tablas, gráficos, cuadros, fotografías, etc.) deberán ser también entregados en soporte digital. Las figuras y fotos deberán ser presentadas en formato \*.jpg con una resolución de 300 píxeles por pulgada, en archivos separados y como un anexo al texto. Los archivos deben nombrarse de acuerdo al orden en el que aparezcan en el texto: figura01.jpg o gráfico01.jpg
2. Las fuentes, las referencias bibliográficas y bibliografía deberán estar especificadas correctamente y acordes a la hoja de estilo general dispuesta en el [sitio de la revista](#) y deben incluirse al final del manuscrito en orden alfabético.
3. Las citas directas extensas, cuando superen (aprox.) los 330 caracteres, se escribirán en párrafo aparte, con tipografía de un tamaño dos puntos más pequeño que el del cuerpo y separadas por doble interlineado del mismo, sin comillas ni cursiva (en redonda). Las citas directas con menos de 330 caracteres irán en igual formato que el cuerpo entre comillas y en redonda.
4. Las citas bibliográficas se harán dentro del texto e incluirán el apellido del autor, el nombre del autor, nombre de artículo, parte, o libro, el lugar, la editorial, el año y el número de la/s página/s, por ejemplo:
  - Gargarella, Roberto, *El derecho a la protesta*, Buenos Aires, Ad-Hoc, 2005.
  - Gargarella, Roberto, "El valor especial de la expresión", en *El derecho a la protesta*, Buenos Aires, Ad-Hoc, 2005, pp. 23, 30.
5. Si el artículo presentado es una traducción deberá indicarse una primera nota al pie con la siguiente estructura y completando los datos que faltan en el modelo: \*Publicado originalmente como... <título en inglés> en... <fuente de donde fue extraído el artículo original>. Traducción al español realizada por... <nombre y apellido del/de la traductor/traductora, cargo o profesión, lugar donde estudia o trabaja>.

6. Las tablas y figuras deben incluirse en las páginas del texto y estar numeradas consecutivamente (figura 1, cuadro 1, etc.), o bien, debe indicarse su ubicación dentro del texto entre antilambdas <>, por ejemplo: <Insertar aquí figura 1>. Deben estar acompañadas por la fuente y el título. Los archivos originales en Excel u otro programa de gráficos deberán enviarse adicionalmente en archivo digital.
7. Las fotografías e imágenes deberán cumplir con los mismos requisitos antes mencionados. Cuando éstas no fueran obra del autor del artículo, se requiere que las mismas se envíen acompañadas por la autorización de reproducción del titular de los derechos de dichas imágenes.
8. El autor debe indicar por medio de una nota al pie donde aparezca su nombre (debajo del título del artículo) lo siguiente (igual estructura y completar con los datos que faltan):  
\*<cargo o profesión del autor>. <Pueden incluirse agradecimientos del autor>.

Todas las colaboraciones deberán ser presentadas conforme la siguiente configuración:

- Tamaño de página: A4.
- Márgenes: superior: 3 cm; inferior: 2,5 cm; derecho e izquierdo: 3 cm.
- Fuente: Times New Roman 12 puntos.
- Párrafo: interlineado 1,5; sin sangrías, ni espacios adicionales antes o después de los párrafos. Sin justificar.
- Páginas numeradas consecutivamente a partir del número 1.
- En los títulos no se usarán mayúsculas ni otras variantes (por ejemplo, no debe escribirse “LA INFORMACIÓN Y SU TRATAMIENTO”, sino “La información y su tratamiento”).
- Los títulos se numerarán de acuerdo al siguiente esquema:  
I. Título principal  
A. Subtítulo  
1. Subtítulo de segunda jerarquía

Los autores no pagarán ninguna cuota para el envío de originales o el procesamiento de revisión y producción de los mismos.

Los autores no recibirán ninguna compensación económica por los artículos publicados.

La revista no cobra a los autores por procesar, revisar ni publicar sus artículos. La revista no cobra a los lectores por acceder a los contenidos. La revista, en tanto constituye una publicación de la Facultad de Derecho de la Universidad de Buenos Aires, es financiada exclusivamente con fondos propios de la Facultad.

Academia no se hace responsable de las ideas y opiniones de los autores de los trabajos, ni de la ortografía y otras formalidades del escrito.

### **Política de detección de plagio**

Academia analiza por medio de software específico los manuscritos en busca de materiales y trabajos no originales. Los autores, al enviar los originales a Academia, están aceptando que sus contribuciones sean analizadas mediante software anti plagio durante los procesos de evaluación por pares y la edición de la revista. En el caso que se detecte un posible plagio, se comunicará el resultado al autor(es), con sus respectivas fuentes y se solicitará sus comentarios antes de definir que es un comportamiento de plagio y, en consecuencia, no editable y el trabajo rechazado.

#### **Aviso de derechos de autor**

Los autores/as conservan los derechos de autor y ceden a la revista el derecho de la primera publicación, con el trabajo registrado con [la licencia de atribución de Creative Commons](#), que permite a terceros utilizar lo publicado siempre que mencionen la autoría del trabajo y a la primera publicación en esta revista.



Academia. Revista sobre enseñanza del Derecho por la Facultad de Derecho de la Universidad de Buenos Aires se distribuye digitalmente bajo una [Licencia Creative Commons Atribución-CompartirIgual 4.0 Internacional](#).

La revista autoriza la publicación simultánea en sistemas de autoarchivo o repositorios institucionales.

#### **Declaración de privacidad**

Los nombres y direcciones de correo electrónico introducidos en esta revista se usarán exclusivamente para los fines declarados por esta revista y no estarán disponibles para ningún otro propósito o para terceras personas.

#### **Lista de comprobación para la preparación de envíos**

Como parte del proceso de envío, los autores/as están obligados a comprobar que su envío cumpla todos los elementos que se muestran a continuación. Se devolverán a los autores/as aquellos envíos que no cumplan estas directrices.

1. El envío es original y no ha sido publicado previamente ni se ha sometido a consideración por ninguna otra revista.
2. El archivo de envío está en formato Microsoft Word .doc o .docx. Siempre que sea posible, se proporcionan el DOI o, en su defecto, direcciones URL para las referencias.
3. El texto tiene un interlineado 1,5, fuente Times New Roman, un tamaño fuente de 12 puntos, se utiliza cursiva en lugar de subrayado (excepto en las direcciones URL), y todas las ilustraciones, figuras y tablas se encuentran colocadas en los lugares del texto apropiados, en vez de al final.

4. El texto reúne las condiciones estilísticas, bibliográficas y las referencias citadas en el texto y en la lista final incluidas conforme la hoja de estilo y en la presente instrucciones para los autores.
5. Los detalles de los metadatos (cuando se realiza el envío del artículo a través del website de la revista) han sido completados, incluyendo: todos los datos del autor o autores, su email, institución y país, así como la sección a la que va destinada, las palabras clave, el resumen y la bibliografía.

Datos de contacto:

Sebastián Scioscioli

Secretaría de Redacción

Academia. Revista sobre enseñanza del Derecho

Departamento de Publicaciones

Facultad de Derecho – Universidad de Buenos Aires

Av. Figueroa Alcorta 2263

(C1425CKB) Ciudad de Buenos Aires, Argentina

Tel./Fax: (54 11) 4809-5668/ (5411) 5287-6762

[academia@derecho.uba.ar](mailto:academia@derecho.uba.ar)

[dpublica@derecho.uba.ar](mailto:dpublica@derecho.uba.ar)

ISSN en línea: 2422-7153